

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI PAOLO I

SCUOLA INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

VIA ROMA, 39 71047 STORNARA (FG)  
Codice fiscale: 90015650717 Codice meccanografico: FGIC83700P  
Telefono: 0885/431123 Fax: 0885/431804  
Mail: fgic83700p@istruzione.it PEC: FGIC83700P@pec.istruzione.it



AI DSGA

Rag. Totaro Francesco Saverio

SEDE

Sito web

Atti PNRR

### LETTERA DI INCARICO

#### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

di: **"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi"- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28357

CUP: H14D23001520006

TITOLO PROGETTO: STEAM CLUB: Passione Futuro

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RILEVATO** che l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 1,1 miliardi;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l’Allegato 1 al D.M. 65/2023, che definisce il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e che assegna all’Istituto un importo complessivo pari ad euro 64.831,48;

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 per l’attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del PNRR nelle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il progetto predisposto e trasmesso da questa istituzione scolastica sulla piattaforma PNRR – Gestione Progetti, in data 10 gennaio 2024, titolo progetto: STEAM CLUB: Passione Futuro - codice identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-28357 - CUP: H14D23001520006;

**VISTE** le delibere di adesione al progetto degli Organi Collegiali: Consiglio di Istituto delibera n. 116 del 6 dicembre 2023 e Collegio dei Docenti delibera n. 61 del 6 dicembre 2023;

**PRESO ATTO** della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

**PRESO ATTO** della FAQ n° 05 che stabilisce: “Alle figure già in precedenza individuate dall’istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l’innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all’interno dell’organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l’incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico”;

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;**

**VISTO** l’Accordo di Concessione sottoscritto dalla Scuola in data 10/01/2024 e successivamente dall’Unità di Missione prot. n. 10452 del 22/01/2024, che rappresenta formale autorizzazione del progetto per un finanziamento di € 64.831,48;

**VISTO** il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con deliberazione n. 123 del 15 febbraio 2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 921 del 19/02/2024 E.F. 2024, del finanziamento Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi, per l’importo di € 64.831,48, per il progetto dal titolo STEAM CLUB: Passione Futuro e la relativa delibera del Consiglio di Istituto n.133 del 15 febbraio 2024;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 927 del 19 febbraio 2024;

**VISTA** la delibera n. 126 del 15 febbraio 2024 del Consiglio di Istituto di assunzione dell’incarico di direzione e coordinamento del D.S.;

**CONSIDERATO** che l’incarico di “**Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla

esecuzione sul progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTO** il proprio Decreto Prot. n. 926 del 19/02/2024, inerente alla nomina di PROJECT MANAGER del DS, nell'ambito del progetto PNRR - Missione 4 - Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

**VISTO** il proprio Decreto Prot. n. 953 del 20/02/2024, inerente alla nomina del RUP Responsabile Unico del Procedimento (RUP), nell'ambito del progetto PNRR - Missione - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura per lo svolgimento dell'attività di supporto tecnico-operativo al RUP nell'ambito del progetto PNRR - Missione 4 – Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**CONSIDERATO** che il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi possiede le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di supporto tecnico-operativo al RUP;

**VERIFICATO** che gli incarichi attribuiti dal Dirigente Scolastico, in ragione del ruolo specifico svolto nell'Istituzione scolastica, non necessitano di procedure di selezione;

**VISTA** la disponibilità espressa dal Direttore S.G.A;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** il proprio **Decreto di assegnazione dell'incarico al DSGA di: “Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”** *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi”- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) prot. n.996 del 21/02/2024;*

## **NOMINA**

**La S.V.** in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, quale assegnataria dell'incarico di SUPPORTO AL RUP nella realizzazione del progetto PNRR– *Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi”- Azioni di*

*potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Titolo del progetto STEAM CLUB: Passione Futuro.*

I compiti da svolgere sono quelli relativi al supporto tecnico e organizzativo al RUP.

L'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine di tutte le operazioni relative al progetto, ivi inclusa la rendicontazione ed eventuali controlli.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Il compenso viene stabilito in euro 20,35 orario lordo dipendente così come da CCNL (ovvero euro 27,01 lordo Stato) per un massimo di 200 ore di attività aggiuntive. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo la normativa vigente e sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte fino al termine del progetto e secondo le modalità e le tempistiche di pagamento subordinate all'assegnazione per stato di avanzamento delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il Direttore S.G.A. posto a conoscenza di quanto disposto dalle Istruzioni Operative Prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, dichiara che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**PROF. SSA MATILDE IACCARINO**

*Firmato digitalmente ai sensi degli art.20/21 del D.L. 07/03/2005 n.82*